

Základní škola, Česká Skalice, okres Náchod
Zelená 153, 552 03, Česká Skalice

Vnitřní řád školní družiny

Č.j.:	592/22
Vypracoval:	Alžběta Zvoníčková, vedoucí vychovatelka školní družiny
Schválil:	Mgr. Iveta Beranová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	31.8.2022
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2022
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena pro žáky 1. stupně základní školy, přednostně žákům 1. - 3. tříd.

PŘÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

Práva žáků vycházejí z Úmluvy o právech dítěte, která byla vyhlášena Valným shromážděním OSN 20. listopadu 1989 v New Yorku a ratifikována Českou a Slovenskou Federativní Republikou dne 7. ledna 1991.

Úmluva o právech dítěte je založena na čtyřech základních principech:

1. **Právo na přežití** – zaručující zachování života a uspokojení základních potřeb dítěte.
2. **Právo na rozvoj** – umožňuje harmonický rozvoj dítěte včetně práva na vzdělání, volný čas a na svobodu myšlení a vyznání.
3. **Právo na ochranu** – chrání dítě před násilím, všemi druhy zneužívání a zanedbávání.
4. **Právo na účast** – dává dítěti možnost vyjádřit svůj názor ve všech záležitostech, které se ho týkají.

I. PŘÁVA ŽÁKŮ:

- a) na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou,
- b) na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovateli ŠD, vedoucí vychovateli ŠD nebo řediteli školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti,
- d) na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře,
- e) žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí,
- f) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti,
- g) být seznámeni se všemi směrnici se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.

II. POVINNOSTI ŽÁKŮ:

- a) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- b) plnit pokyny vychovatelů školní družiny vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů všech ostatních zaměstnanců školy, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob,
- c) své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku,
- d) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo,
- e) chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou,
- f) zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením,
- g) přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví,
- h) během vycházky a pobytu venku mají žáci své oblečení a aktovky uložené v šatně. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD neručí. Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách v přízemí. Oblečení (kšiltovky, přezůvky, tepláky apod.) mají žáci podepsané.
- i) chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího.

III. ŽÁCI NESMĚJÍ:

- a) nosit do ŠD cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách,
- b) nosit do ŠD předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob,
- c) pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení nahrávané osoby
- d) před ukončením pobytu v ŠD z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD,
- e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen,
- f) v prostorách ŠD a při akcích souvisejících s činností ŠD žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu školní družiny a žák bude za toto provinění po projednání se zákonnými zástupci ze ŠD vyloučen,

- g) jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD.

IV. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ ZE STRANY ŽÁKŮ

- a) žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně,
- b) místnost školní družiny i své místo udržují v čistotě a pořádku,
- c) majetek školní družiny chrání před poškozením,
- d) majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů,
- e) v případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

V. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ PRAVIDLA O VZÁJEMNÝCH VZTAZÍCH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

PRÁVA:

- a) přihlásit své dítě do ŠD předáním vyplněného a podepsaného zápisního lístku vychovatelce,
- b) odhlásit své dítě ze ŠD, a to i v průběhu školního roku vyplněním odhlášky a předáním vedoucí vychovatelce,
- c) být informováni o činnosti ŠD, obracet se na vychovatelky se svými náměty, podněty případně stížnostmi,
- d) být vychovatelkou informováni o činnosti žáka a o jeho chování v době pobytu v ŠD,
- e) v případě nespokojenosti obrátit se na vedoucí vychovatelku nebo na ředitele školy.

POVINNOSTI:

- a) o přijetí dítěte do školní družiny rozhoduje ředitel školy podle předem stanovených kritérií, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy v sekci Školní družina. Zápis na další školní rok probíhá v předem ohlášeném termínu v květnu. Do ŠD jsou přijímáni žáci 1. – 5. tříd., přednostně žáci 1-3.tříd. Přihlašování žáků v prvním týdnu v září, přímo ve ŠD u vedoucí vychovatelky prostřednictvím zápisního lístku lze pouze do naplnění volné kapacity a pouze ve výjimečných případech.
- b) na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů. Telefonická či ústní dohoda o změně není možná!
- c) pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku, změny je nutné včas vždy písemně oznámit,

- d) rodiče (zákonní zástupci) jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky,
- e) při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí rodiče žáka terminál Bellhop u vchodu a žáka si osobně převezmou ze ŠD,
- f) na období prázdnin je rodičům nabízena možnost pobytu dětí 1.-3.tříd ve školní družině. Oddělení bude otevřeno, pokud se závazně přihlásí nejméně 9 dětí. Pokud mají rodiče o pobyt dítěte ve školní družině v době vedlejších prázdnin a ředitelského volna zájem, odevzdají písemnou žádost nejpozději 3 týdny před zahájením prázdnin vedoucí vychovatelce školní družiny. Formulář žádosti je rodičům zaslán elektronicky. V době vánočních a hlavních prázdnin je ŠD uzavřena. Prázdninová provozní doba je od 7.00hod do 15.00hod.
- g) příspěvek na pobyt dítěte ve školní družině je stanoven v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění na 150 Kč měsíčně,
- h) veškeré připomínky k práci školní družiny vyřizuje vedoucí vychovatelka nebo ředitel školy,
- i) s vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a rodiče svým podpisem souhlasí s jeho dodržováním,
- j) pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá rodičům, po domluvě s rodiči počká s dítětem ve škole, dokud si ho rodiče nevyzvednou, v případě, že nesežene rodiče, volá pracovníky OSPOD, kteří zajistí péči o dítě.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

- a) působí na žáky jednotným způsobem, žáka považují za svého partnera, kterému jsou nápomocni dle svých možností,
- b) od žáků vyžadují správné jednání, nesprávné jednání žáků řeší odpovídajícími kroky, které nejsou v rozporu se zákony,
- c) chrání žáky před všemi formami špatného zacházení,
- d) zachovávají diskrétnost při řešení individuálních psychologických problémů, řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,
- e) zjistí-li, že je žák týrán, krutě trestán, vystavován vlivům ohrožujícím jeho zdravý vývoj nebo je s ním jinak špatně zacházeno, jsou povinni informovat příslušné orgány péče o dítě,
- f) komunikují se zákonnými zástupci partnerským způsobem,
- g) při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů.
- h) provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam do třídní knihy.

VII. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a) po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) předá učitelka vychovatelce žáky ŠD,
- b) docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce. Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků a čas jejich odchodu. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpis) také zapíše a vyznačí hodinu odchodu. Žádosti zakládá,
- c) oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. č. 74/2005 Sb. v platném znění),
- d) žáky ŠD z končícího oddělení předá vychovatelka vždy se seznamem osobně do určeného oddělení,
- e) při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku poskytuje ředitel školy v případě potřeby na každou akci zvláště na základě žádosti vedoucí vychovatelky ŠD a s přihlédnutím k zajištění bezpečnosti žáků a konkrétním podmínkám akce,
- f) stravování - vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, zajistí ukázněný nástup a odchod celého oddělení do jídelny i při odchodu z jídelny, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků žáků,
- g) pitný režim pro děti je zajištěn z příspěvků rodičů.

VIII. PROVOZ ŠD

Školní družina je určena pro žáky I. stupně. Provoz školní družiny je od 6.00 do 7.45 hodin a od 11.30 do 16.15 hod. Činnost školní družiny probíhá v pěti odděleních, které se nacházejí v přízemí školy v budově Lidická 216 (samostatné učebny a jazyková učebna).

IX. RÁMCOVÝ REŽIM DNE ŠD

6:00 – 7:45	ranní družina (volná činnost dle zájmů a zaměření žáků)
11:35 – 13:35	konec dopoledního vyučování oběd, hygiena, sebe obslužné činnosti odpočinkové činnosti (hromadné nebo jiné dle individuálního přání) odchody žáků
13:35 – 14:45	rekreační a zájmová aktivita sportovní aktivity, venkovní pobyt/vycházka
14:45 – 16:15	didaktické hry, příprava žáků na vyučování individuální odpočinkové činnosti hygiena, sebe obslužné činnosti odchody žáků

Vychovatel při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlédnout i k zájmu dětí a počtu žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

Odchody žáků ze školní družiny

Žák odchází ze ŠD na základě:

- zápisního lístku od ŠD (pravidelně)
- jednorázové písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a podpisem rodičů

Časy odchodů žáků

- po ukončení vyučování 11:35 nebo 12:30 u školy
- v čase 13:20 – 13:35 v ŠD
- v čase 14:45 – 16:15 kdykoliv

V DOBĚ 13:35 – 14:45 JSOU ŽÁCI OBVYKLE MIMO MÍSTONOST ODDĚLENÍ ŠD (TĚLOCVIČNA, HALA) A PROTO NENÍ MOŽNÉ V TUTO DOBU ZAJISTIT PŘEDÁNÍ ŽÁKA RODIČŮM.

X. PLATBA ZA ŠKOLNÍ DRUŽINU

Poplatek za pobyt dítěte ve školní družině činí 150,- Kč/měsíc. Platby za školní družinu probíhají výhradně bezhotovostním platebním stykem. Platba je hrazena ve dvou splátkách:

1. do 30. září příslušného roku na období září – prosinec (600,- Kč)
2. do 31. ledna příslušného roku na období leden – červen (900,- Kč)

Platby jsou zaslány na účet č. 78-8855600227/0100. Variabilní symbol je osobní číslo žáka (toto číslo sdělí vedoucí vychovatelka na začátku školního roku, nebo před nástupem žáka do školní družiny).

V případě dlouhodobé nemoci žáka, pobytu v lázních apod. bude poplatek na základě žádosti zákonného zástupce vrácen.

Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek, pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- a) Na hodnocení a klasifikaci chování žáka ve školní družině se použijí ustanovení vyhlášky o základním vzdělávání.
- b) Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

XI. DOKUMENTACE

V družině se vede tato dokumentace:

- a) písemné přihlášky dětí, jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- b) třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky dětí.
- c) celoroční plán akcí.
- d) roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy, vnitřní řád školní družiny, rozvrh činností.

Mgr. Iveta Beranová, ředitelka školy